



UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE  
MÉXICO

DIRECCIÓN GENERAL DE PROVEEDURÍA  
CIRCULAR No. DGPR/008/2014

ASUNTO: Contratación de Servicio de Fotocopiado  
y Mantenimiento Preventivo y Correctivo  
para Equipos de Fotocopiado.

**A LOS SECRETARIOS ADMINISTRATIVOS  
A LOS JEFES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS**  
Presente

Por este medio me permito informarles que esta Dirección llevó a cabo el procedimiento de Licitación Pública Nacional No. DGPR-LPN-008/2014 correspondiente a los "Servicios de Fotocopiado y Mantenimiento Preventivo y Correctivo para Equipos de Fotocopiado", de la cual resultó como empresa adjudicada Atención Corporativa de México, S.A. de C.V.

Dicho procedimiento en esta ocasión se efectuó en 2 lotes, de acuerdo a lo siguiente:

Lote	Descripción	Unidad de Medida
1	Un servicio de Fotocopiado en blanco y negro y color a través de multifuncionales propiedad del proveedor.	Costo por copia
2	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos de fotocopiado propiedad de la UNAM.	Costo por equipo

Como parte de la gestión de ambos contratos, la Dirección General de Proveeduría ha decidido implementar un "Sistema de Administración Electrónico para Equipos de Fotocopiado" vía página web, en el cual se llevará el seguimiento de reportes de asistencia técnica y soporte bajo demanda, mantenimientos, información detallada del uso y parámetros de fotocopiado mensual.

Derivado de lo anterior, es necesario que designen a un responsable o responsables, dependiendo la magnitud de su dependencia, quien se encargará de llevar a cabo los reportes y validación de contadores en el Sistema de Administración, a quienes les asignaremos un número de usuario y contraseña. Le solicitamos que nos mande los datos (nombre, cargo, número de trabajador, número telefónico y correo electrónico) por escrito y de manera electrónica al correo [fotocopiado@proveeduria.unam.mx](mailto:fotocopiado@proveeduria.unam.mx), a más tardar el próximo 20 de junio del presente año, con la finalidad de tener un padrón actualizado y validado.

Aunado a lo expuesto anteriormente y como parte del desarrollo del nuevo contrato de Servicio de Fotocopiado que se planeó pensando en el beneficio de esta Universidad, se llevará a cabo un Programa de Sustitución y/o Retiro de Equipos que ustedes señalaron en el Censo solicitado en el mes de marzo pasado

por dependencia, para lo cual se enviará vía correo electrónico los días que Atención Corporativa conjuntamente con personal de esta Dirección General visitará sus instalaciones para llevar a cabo la determinación de los equipos con los que contará la Dependencia en la prestación del servicio correspondiente al lote 1, para cuyo caso les pedimos de todo su apoyo para que tal proceso pueda realizarse de manera rápida y satisfactoria.

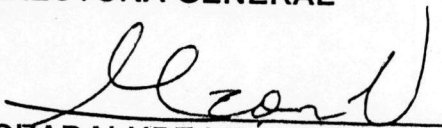
Ahora bien, en virtud que ambos contratos surten efectos a partir del 1° de julio de 2014, por lo que respecta al servicio, el número de copias deberá contabilizarse a partir de esa fecha.

En la primera semana del mes de julio del año en curso esta Dirección convocará a cada uno de los responsables de cada una de las entidades y dependencias para brindarles las orientaciones necesarias en la ejecución de ambos contratos.

Finalmente para el seguimiento de ambas contrataciones estará a su disposición el correo electrónico [fotocopiado@proveeduria.unam.mx](mailto:fotocopiado@proveeduria.unam.mx), así como la Lic. Carina Oble Cisneros con número de teléfono 56-22-26-85.

Sin otro particular por el momento, quedo a sus apreciables órdenes.

**A t e n t a m e n t e**  
"POR MI RAZA HABLARA EL ESPÍRITU"  
Cd. Universitaria, D.F. a 11 de junio de 2014  
LA DIRECTORA GENERAL

  
LIC. GUADALUPE LEÓN VILLANUEVA

c.c.p. - ~~ING. LEOPOLDO SILVA GUTIÉRREZ.- Secretario Administrativo.~~  
~~LIC. GUADALUPE RACHIDE NACIF WAHBE.- Directora de Adquisiciones, DGPR.~~  
~~BIOL. HUMBERTO OLVERA QUEZADAS.- Jefe del Departamento de Compras a Dependencias, DGPR.~~  
MANUEL CASTILLO MONTAÑO.- Representante, Atención Corporativa de México, S.A. de C.V.  
JUAN MANUEL GÓMEZ FLORES.- Customer Relationship Manager, Atención Corporativa de México, S.A. de C.V.

GLV/GRNW/HOQ/npes\*