



UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE
MÉXICO

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN GENERAL DE PROVEEDURÍA
CIRCULAR No. DGPR/009/2025

Asunto: Transferencia de bienes.

A LOS TITULARES DE LAS SECRETARIAS, COORDINACIONES,
DIRECCIONES DE FACULTADES, ESCUELAS, INSTITUTOS Y CENTROS,
DIRECCIONES GENERALES, SECRETARIAS ADMINISTRATIVAS,
JEFATURAS DE UNIDAD Y DELEGACIONES ADMINISTRATIVAS
P R E S E N T E S

Por este medio me permito informar que, la Dirección General de Proveeduría cuenta con disponibilidad de diversos bienes que ponemos a su consideración para ser transferidos a las entidades y a las dependencias que lo soliciten y sean aprovechados por la comunidad universitaria. A continuación se enlistan dichos bienes:

COD.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
411-223	MARCADOR, chico para vidrio, paquete con 8 piezas en varios colores.	PAQUETE
411-274	BASE para calendario de poliestireno cristal, color humo.	PIEZA
411-296	ARILLO, metálico de 3/8" de diámetro, paso de 3:1, acabado niquelado o esmaltado en color blanco o negro caja con 20 tiras.	CAJA
411-763-3	GUANTES DE LÁTEX desechables, no estériles, en talla grande, caja con 100 piezas.	CAJA
411-765	CUBREBOCAS Paquete con 100 piezas.	PAQUETE
411-773	GEL ANTIBACTERIAL, con 70% de alcohol mínimo, en presentación de 1 litro.	ENVASE
411-774	CUBREBOCAS LAVABLE Paquete 5 piezas.	PAQUETE
411-902	ENGARGOLADORA, con 21 punzones, de 30 cm. de largo de perforación, para papel tamaño carta y oficio.	PIEZA
411-709	DVD-R, Grabable de 4.7 GB. Paquete con 10 piezas.	PAQUETE
414-349	BALASTRO, de 1 x 39 ó 2 X 39 watts, encendido instantáneo.	PIEZA
414-360	REFLECTOR, de 75 watts R 30, 125 bolas, luz difusa, fl.	PIEZA

Derivado de lo anterior, para poder hacer transferir los bienes señalados, le solicitamos el envío de un oficio firmado por el titular de la entidad o dependencia interesada, dicho requerimiento debe detallar los bienes y las cantidades que se requieran. Para saber la existencia y disponibilidad de los bienes favor de comunicarse a la extensión 22738 ó al correo electrónico alejandro.martinez@proveeduria.unam.mx con el Lic. Alejandro Martínez, Jefe de Control de existencias e Inventarios.

Cabe mencionar que, de recibir más de una solicitud para un mismo tipo de bien, la distribución se realizará de manera equitativa.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"
Cd. Universitaria, Cd. Mx., 23 de septiembre 2025
DIRECTOR GENERAL

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Isidro Ávila Martínez". It is written over a large, empty oval shape.

Dr. Isidro Ávila Martínez

IAM/JNOM/RAMP

